

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON NANGARITZA



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|--|--|---|---|
| 1. Acceso a la información pública | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública. | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19). | Solicitud a la Información |
| 2. Certificado de Posesión y Valor de la Propiedad | Formulario de Certificación | Documento requerido para realizar cualquier trámite de traspaso de dominio, construcción o reconstrucción de viviendas | Formulario de Certificación |
| 3. Líneas de Fabrica | Formulario de Línea de Fabrica | Documento requerido para señalamiento y ubicación de Linderos entre un Lote y las áreas de uso Público. | Formulario de Línea de Fabrica |
| 4. Formulario para la Tramitación de Planos | Formulario de Tramitación de Planos | Documento requerido para la aprobación de planos arquitectónicos, que cumpla con las leyes y ordenanzas municipales | Formulario de Tramitación de Planos |
| 5. Formulario para Permiso de Construcción | Formulario de Permiso de Construcción | Documento requerido para el Permiso de Construcción definitiva, que cumpla con las leyes y ordenanzas municipales | Formulario de Permiso de Construcción |
| 6. Certificado de Avalúos y Catastros | Formulario de Avaluos y Catastros | Documento requerido para determinar el Avalúo de la propiedad, sea urbana o rural | No se utiliza formulario para este servicio |
| LINK A BASE DE DATOS O SISTEMA DE BUSQUEDA (OPCIONAL) | | | https://nangaritza.gob.ec/category/lotaip/ |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/05/2020 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MAYO |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | Dirección de Planificación |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | Arq. Edgar René Medina Aguinsaca |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | renemedina.arq@gmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 3702510 - Extensión 1003 |